

ANTRAG AUF ZUSCHUSSGEWÄHRUNG FÜR ÜBERFACHLICHE ANSCHAFFUNGEN (gültig ab 1.1.2014)

(Spätestens **6 Wochen** nach Rechnungsdatum einreichen)



Name und Anschrift des Vereins: _____

Verantwortliche/r Jugendleiter/in: _____ Tel. (tagsüber): _____

Anschaffung für Jugendabteilung/-sparte: _____

Anlass / Art der Anschaffung: _____

AUFWENDUNGEN (gem. beiliegender Rechnungskopien)

Beleg Nr.	Rechn. Datum	Artikel	Anzahl	Euro	Notizen der MSJ
				€	
				€	
				€	
				€	
				€	
				€	
				€	
Summe/Ausgaben:				€	

abzüglich

EINNAHMEN

	Euro
Eigenanteil	€
Spenden	€
Sonstiges	€
Summe/Einnahmen	€

	Euro	Notizen der MSJ
DEFIZIT = Beantragter Zuschuss	€	

Für die Richtigkeit der Angaben:

Name Antragsteller/in (in Druckbuchstaben)

München, den _____

Unterschrift Antragsteller/in

Vereinsstempel